

# Safira-Frente de loja

## Cadastro de pessoa jurídica

### Descrição sumária

Nesta tela serão informados procedimentos de cadastro pessoa jurídica, associações de empresas e contas patrimoniais, enquadramento do tributo e tabela de preço, além de fazer localização do cadastro já efetivado.

### Procedimentos

1. Safira Frente de Loja → Cadastros → Pessoa jurídica;
2. Inicie o cadastro clicando no botão “Incluir(+)”, insira o “CNPJ”, e “Inscrição municipal”, “Nome” e “Nome fantasia da empresa”;
3. No campo “Contato” insira um número de telefone: residencial ou celular, comercial, fax e e-mail conforme campos em branco;
4. Preencha todos os campos da grade “Endereço”, em seguida opção “GRAVAR”;
5. Vá até a aba “Associações”, clique em “Incluir (+)” na grade “Empresas”;
6. Selecione uma empresa que deseja associar, em seguida clique em “Ok”;
7. Abaixo, na grade “Contas”, selecione um tipo de conta patrimonial que deseja atribuir às empresas associadas, em seguida opção “GRAVAR”;
8. Vá à aba “Inscrição estadual / Tabela de preço”, clique em “Incluir(+)”, escolha o nome da UF, Tipo de enquadramento, marcar no checkbox “Contribuinte substituto” e o número de “Inscrição estadual”, em seguida clique em “Ok”;
9. Na grade “Tabela de preço”, escolha o nome da empresa e da tabela de preço, na sequência clique em “Ok”;
10. Finalize em “GRAVAR”.

ID de solução único: #1127

Autor: : Greyce Chagas

Última atualização: 2012-12-18 21:05