

Safira-Estoque

Relatório de listagem de fornecedores

Descrição sumária

Nesta tela serão informados procedimentos para gerar e imprimir relatório de todos os fornecedores cadastrados no sistema, tanto pessoa física como jurídica.

Pré-requisitos

Fornecedores cadastrados.

Procedimentos

1. Safira Estoque → Relatórios → Listagem de fornecedores;
2. Inicie escolhendo pela com bobox o nome da empresa;
3. Em seguida clique no botão “Imprimir” para visualizar e gerar o relatório.
4. Finalize em “Fechar”.

ID de solução único: #1128

Autor: : Greyce Chagas

Última atualização: 2013-02-18 21:12